

花蓮縣鳳林鎮北林國民小學因應「嚴重特殊傳染性肺炎」 停課、復課及補課計畫

修訂日期：110.05.19

壹、依據：

- 一、中央流行疫情指揮中心 109 年 2 月 19 日肺中指字第 1090030066 號函「校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」(武漢肺炎)疫情停課標準」。
- 二、因應嚴重特殊傳染性肺炎高級中等學校停課補課及學生學習評量作業注意事項(109 年 2 月 15 日臺教授國部字第 1090014078 號函)。
- 三、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則(109 年 2 月 15 日臺教授國字第 1090013527 號函)。
- 四、教育部 109 年 2 月 27 日臺教授國部字第 1090021072 號「有關因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學補課原則之補充說明」。

貳、目的：

- 一、協助學校因應疫情停課，完善學生「停課不停學」原則。
- 二、在教師引導協助下，協助學生於停課期間進行自主學習。
- 三、教師能有效運用數位學習平臺，保障學生學習權益。

參、實施原則

- 一、停課標準：1班有1位師生確診病例即全班停課，1校有2位以上師生為確診病例即全校停課，1鄉鎮市區有3分之1學校全校停課，該鄉鎮市區停課，停課期間為14天。
- 二、停課程序：單一班級或全校性之停課，由學校依權責立即召開緊急會議，由校長召集家長會長、處室行政人員、停課班級導師及校護組成，討論辦理停課事宜，並同時通報校安中心。
- 三、復課標準：當停課原因消失時，應即恢復上課；學校並應採取適當之補救教學措施。

肆、補課實施方式：

- 一、停課期間：
 - (一)持續督導學生課業學習，並妥善輔導學生，給予必要之協助。
 - (二)由教導處邀集班級導師等擬訂課程補救教學方案，教師進行備課—設計教學單元及準備教學相關事宜。
 - (三)低年級原則採「非同步學習的方式」進行為主，以「線上同步教學(直播)」方式為輔，老師將課程做仔細的規劃，並每天發派給學生學習任務，若有調整，將於前一日告知家長。
 - (四)中高年級原則採「線上同步教學(直播)」和「非同步教學(老師發派學習任務)」兩種方式混合進行。

(五)運用教學平台進行課程教學輔導及補課：

1. 實施平臺：

- (1) 利用Google Classroom(<https://classroom.google.com/>)教學平台開班，並利用康軒雲、翰林、南一等線上數位教材。
- (2) 搭配線上同步(直播)教學：Google Meeting軟體(平台中可直接連)。
- (3) 非同步教學：「教育部因材網」、「教育部國民中小學課程與教學資源整合平臺CIRN」、「教育部英語線上平臺」、「均一教育平台」、「學習吧」及「PaGamO 線上學習平台」等。

2. 實施方式與評量：

- (1)實施方式：以教師線上同步(直播)教學搭配現有數位教材。
(參閱附件一)
- (2)評量方式：利用親師生平台指定學生完成任務或設定影片觀賞及互動討論之評量設計，進行線上評分，並於校務系統登錄學生平時成績。

二、復課補課：

- (一)全校停課後，則依照線上平台之教學計畫進行課程輔導進度，於復課後，若有所遺之課程進度，則規劃利用午休時間、下午(低年級)或是放學後及例假日進行補救教學。
- (二)適逢定期考查之處理方式：定期考查時程由教務處調整後公告。
- (三)召開課程發展委員會決議彈性調整上課日期。

伍、備註

一、未能進行線上課程學生之相應學習措施：

- (一) 規劃利用午休時間、下午(低年級)或是放學後及例假日進行實體課程進行補救教學，若是仍無法補齊所遺之課程進度，則考慮用寒暑假時段進行實體課程補課。

二、未竟事宜，則依實際情況經行政會議做即刻的滾動式修正。

陸、 本計畫經課發會審議後通過實施，修正亦同。

附件一

線上補課模式

(一)實施模式一：教師線上同步(直播)教學+現有數位教材

係指運用視訊於同步(直播)教學的工具，搭配教師現有的教材，讓居家學生可與教師、同學同步上課學習。為順利進行線上上課，實施前須事先準備，實施注意事項及參考步驟如下所列：

1. 教師線上同步教學

步驟1 確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝)

步驟2 教師(會議主持人/授課者) 使用教育雲端帳號申請會議室(取得會議室連結及會議室密碼)

步驟3 閱讀並練習熟悉直播教學、非同步教學平臺之操作使用手冊

步驟4 進行備課、依據課程進度安排學習素材、學習任務和測驗等

步驟5 準備上課：

(1)公布上課之同步教學平臺給學生(提供同步學習的視訊會議室連結及會議室密碼)

(2)確認學生已經學會使用上述公布之同步教學平臺

(3)公布課表(上課日期、時間及科目)予學生

步驟6 上課中：

(1)確認所有學生已經登入同步直播課程後(點名)，開始上課。

(2)注意觀察學生上課情形(如有無斷訊或離開視訊教室等)

(3)依據學生的學習情形，給予適當的反饋、指派學習任務或課後作業/繳交等。

步驟7 課後：進行學生作業批改或學生問題答覆等

2. 學生線上上課與學習

步驟1 協助學生確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝)

步驟2 教師(或家長)協助學生申請帳號並閱讀了解操作使用手冊

步驟3 教師(或家長)協助學生練習操作平臺與觀察學習進度等

步驟4 準備上課：

(1)學生取得教師同步教學平臺-視訊會議室連結及會議室密碼

(2)學生知道課表(上課日期、時間及科目)

步驟5 上課中：(必要時，家長須協助或陪同)

- (1)學生登入上課、專心進行學習及課間互動
- (2)學生紀錄教師所指派的學習任務、練習或作業/繳交等
- (3)線上學習時，並注意居家設備使用安全等

步驟7 課後：

- (1)學生進行教師指派的學習任務、練習或作業並繳交
- (2)家長瞭解孩子的作業狀況及學習進度。

(二)實施模式二：教師線上同步(直播)教學+非同步教學

係指運用視訊於同步(直播)教學的工具，讓居家學生可與教師、同學同步上課學習，並搭配非同步教學之學習平臺進行課後作業、練習或預習。為順利進行線上上課，實施前須事先準備，實施注意事項及參考步驟如下所列：

1. 教師線上同步教學搭配非同步教學學習平臺上課

步驟1 確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝)。

步驟2 教師(會議主持人/授課者) 使用教育雲端帳號申請會議室(取得會議室連結及會議室密碼)。

步驟3 閱讀並練習熟悉直播教學、非同步教學平臺之操作使用手冊。

步驟4 進行備課、依據課程進度安排學習素材、學習任務和測驗等。

步驟5 準備上課：

- (1)公布上課之同步教學平臺給學生(提供同步學習的視訊會議室連結及會議室密碼)。
- (2)公布使用之非同步教學平臺網址給學生。
- (3)確認學生已經學會使用上述公布之同步教學及非同步教學平臺。
- (4)確認學生已經知道非同步教學(學習平臺)之帳號與密碼(使用教育雲端帳號或申請一般帳號)。
- (5)公布課表(上課日期、時間及科目)予學生。

步驟6 上課中：

- (1)確認所有學生已經登入同步直播課程後，開始上課講授。
- (2)注意觀察學生上課情形(如有無斷訊或離開視訊教室等)。
- (3)指導學生使用學習平臺(如點選教材、練習或作業、提交作業等)。
- (4)依據學生的學習情形，給予適當的反饋、指派學習任務或課後作業/繳交等。

步驟7 課後：進行學生作業批改或非同步學習平臺之學生問題答覆等。

2. 學生線上上課與學習

步驟1 協助學生確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝)。

步驟2 教師(或家長)協助學生申請帳號並閱讀了解操作使用手冊。

步驟3 教師(或家長)協助學生練習操作平臺與觀察學習進度等。

步驟4 準備上課：

(1)學生取得教師同步教學平臺-視訊會議室連結及會議室密碼。

(2)學生知道教師所用的非同步教學(學習平臺)。

(3)學生知道非同步教學(學習平臺)之帳號與密碼，並會登入。

(4)學生知道課表(上課日期、時間及科目)。

步驟5 上課中：(必要時，家長須協助或陪同)。

(1)學生登入上課、專心進行學習及課間互動。

(2)學生紀錄教師所指派的學習任務、練習或作業/繳交。

(3)線上學習時，並注意居家設備使用安全等。

步驟6 課後：

(1)學生進行教師指派的學習任務、練習或作業並繳交。

(2)家長瞭解孩子的作業狀況及學習進度。