**花蓮縣鳳林鎮北林國民小學因應「嚴重特殊傳染性肺炎」**

**停課、復課及補課計畫**

**初訂日期：109.03.17**

**壹、 依據：**花蓮縣政府109年3月16日府教課字第1090048346號函辦理。

**貳、 目的：**

 一、啟動緊急因應機制：為防止疫情擴散，隨時可能發生停課狀況，擬

 定相關配套措施做好全面準備，以配合隨時可能停課之需。

 二、 保障課程完整學習：明確停課相關措施，兼顧復課後之補課機制或

 線上學習方式，以保障學生健康與學習之完整性。

**參、實施原則**

 一、停課標準：1班有1位師生確診病例即全班停課，1校有2位以上師生

 為確診病例即全校停課，1鄉鎮市區有3分之1學校全校停課，該鄉

 鎮市區停課，停課期間為14天。
 二、停課程序：單一班級或全校性之停課，由學校依權責立即召開緊急

 會議，由校長召集家長會長、處室行政人員、停課班級導師及校護

 組成，討論辦理停課事宜，並同時通報校安中心。

 三、復課標準：當停課原因消失時，應即恢復上課；學校並應採取適當

 之補救教學措施。

 **肆、補課實施方式：**

 一、停課期間：

 (一)持續督導學生課業學習，並妥善輔導學生，給予必要之協助。

 (二)由教導處邀集班級導師等擬訂課程補救教學方案，教師進行備課

 ─設計教學單元及準備教學相關事宜。

 (三)運用教學平台進行課程教學輔導及補課：

 1.實施平臺：

 (1) 利用臺北市酷課雲(https://cooc.tp.edu.tw/)教學平台開

 班，並利用康軒雲(https://945cloud.knsh.com.tw/)等線上

 數位教材。

 (2) 搭配線上同步(直播)教學：Zoom軟體(平台中可直接連結)。

 (3) 非同步教學：「教育部因材網」、「教育部國民中小學課

 程與教學資源整合平臺CIRN」、「教育部英語線上平臺」、

 「均一教育平台」、「學習吧」及「PaGamO 線上學習平台」

 等。

 2.實施方式與評量：

 (1)實施方式：以教師線上同步(直播)教學搭配現有數位教材。

 (參閱附件一)

 (2)評量方式：利用酷課雲平台指定學生完成任務或設定影片觀

 賞及互動討論之評量設計，進行線上評分，並於校務系統登

 錄學生平時成績。

 二、復課補課：

 (一)全校停課後，則依照線上平台之教學計畫進行課程輔導進度，

 於復課後，若有所遺之課程進度，則規劃利用午休時間、下

 午(低年級)或是放學後及例假日進行補救教學。

 (二)適逢定期考查之處理方式：定期考查時程由教務處調整後公

 告。

 (三)召開課程發展委員會決議彈性調整上課日期。

**伍、備註**

 一、未能進行線上課程學生之相應學習措施：

 (一) 規劃利用午休時間、下午(低年級)或是放學後及例假日進行實

 體課程進行補救教學，若是仍無法補齊所遺之課程進度，則考

 慮用寒暑假時段進行實體課程補課。

 二、未竟事宜，則依實際情況經行政會議做即刻的滾動式修正。

**陸、 本計畫經課發會審議後通過實施，修正亦同。**

附件一

**線上補課模式**

**(一)實施模式一：教師線上同步(直播)教學+現有數位教材**

係指運用視訊於同步(直播)教學的工具，搭配教師現有的教材，讓居家學生可與教師、同學同步上課學習。為順利進行線上上課，實施前須事先準備，實施注意事項及參考步驟如下所列：

**1. 教師線上同步教學**

步驟1 確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝)

步驟2 教師(會議主持人/授課者) 使用教育雲端帳號申請會議室(取得

 會議室連結及會議室密碼)

步驟3 閱讀並練習熟悉直播教學、非同步教學平臺之操作使用手冊

步驟4 進行備課、依據課程進度安排學習素材、學習任務和測驗等

步驟5 準備上課：

 (1)公布上課之同步教學平臺給學生(提供同步學習的視訊會議室連結

 及會議室密碼)

 (2)確認學生已經學會使用上述公布之同步教學平臺

 (3)公布課表(上課日期、時間及科目)予學生

步驟6 上課中：

 (1)確認所有學生已經登入同步直播課程後(點名)，開始上課

 (2)注意觀察學生上課情形(如有無斷訊或離開視訊教室等)

 (3)依據學生的學習情形，給予適當的反饋、指派學習任務或課後作業/

 繳交等。

步驟7 課後：進行學生作業批改或學生問題答覆等

**2. 學生線上上課與學習**

步驟1 協助學生確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝)

步驟2 教師(或家長)協助學生申請帳號並閱讀了解操作使用手冊

步驟3 教師(或家長)協助學生練習操作平臺與觀察學習進度等

步驟4 準備上課：

 (1)學生取得教師同步教學平臺-視訊會議室連結及會議室密碼

 (2)學生知道課表(上課日期、時間及科目)

步驟5 上課中：(必要時，家長須協助或陪同)

 (1)學生登入上課、專心進行學習及課間互動

 (2)學生紀錄教師所指派的學習任務、練習或作業/繳交等

 (3)線上學習時，並注意居家設備使用安全等

步驟7 課後：

 (1)學生進行教師指派的學習任務、練習或作業並繳交

 (2)家長瞭解孩子的作業狀況及學習進度。

**(二)實施模式二：教師線上同步(直播)教學+非同步教學**

係指運用視訊於同步(直播)教學的工具，讓居家學生可與教師、同學同步上課學習，並搭配非同步教學之學習平臺進行課後作業、練習或預習。為順利進行線上上課，實施前須事先準備，實施注意事項及參考步驟如下所列：

**1. 教師線上同步教學搭配非同步教學學習平臺上課**

步驟1 確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝)。

步驟2 教師(會議主持人/授課者) 使用教育雲端帳號申請會議室(取得

 會議室連結及會議室密碼)。

步驟3 閱讀並練習熟悉直播教學、非同步教學平臺之操作使用手冊。

步驟4 進行備課、依據課程進度安排學習素材、學習任務和測驗等。

步驟5 準備上課：

 (1)公布上課之同步教學平臺給學生(提供同步學習的視訊會議室連結及

 會議室密碼)。

 (2)公布使用之非同步教學平臺網址給學生。

 (3)確認學生已經學會使用上述公布之同步教學及非同步教學平臺。

 (4)確認學生已經知道非同步教學(學習平臺)之帳號與密碼(使用教育雲

 端帳號或申請一般帳號)。

 (5)公布課表(上課日期、時間及科目)予學生。

步驟6 上課中：

 (1)確認所有學生已經登入同步直播課程後，開始上課講授。

 (2)注意觀察學生上課情形(如有無斷訊或離開視訊教室等)。

 (3)指導學生使用學習平臺(如點選教材、練習或作業、提交作業等)。

 (4)依據學生的學習情形，給予適當的反饋、指派學習任務或課後作業/

 繳交等。

步驟7 課後：進行學生作業批改或非同步學習平臺之學生問題答覆等。

**2. 學生線上上課與學習**

步驟1 協助學生確認已備妥電腦硬體設備及網路(含軟體安裝) 。

步驟2 教師(或家長)協助學生申請帳號並閱讀了解操作使用手冊。

步驟3 教師(或家長)協助學生練習操作平臺與觀察學習進度等。

步驟4 準備上課：

 (1)學生取得教師同步教學平臺-視訊會議室連結及會議室密碼。

 (2)學生知道教師所用的非同步教學(學習平臺)。

 (3)學生知道非同步教學(學習平臺)之帳號與密碼，並會登入。

 (4)學生知道課表(上課日期、時間及科目)。

步驟5 上課中：(必要時，家長須協助或陪同)。

 (1)學生登入上課、專心進行學習及課間互動。

 (2)學生紀錄教師所指派的學習任務、練習或作業/繳交。

 (3)線上學習時，並注意居家設備使用安全等。

步驟6 課後：

 (1)學生進行教師指派的學習任務、練習或作業並繳交。

 (2)家長瞭解孩子的作業狀況及學習進度。

資料來源：109年2月25日教育部公布國中小線上上課模式參考範例說明